

CURRICULUM VITAE

C.P. ROSA MARÍA SAAVEDRA GUZMAN

CURRICULUM VITAE

SAAVEDRA GUZMAN ROSA MARIA

FECHA DE NACIMIENTO: [REDACTED]

SEXO: [REDACTED]

TIPO SANGUINEO: [REDACTED]

ESTADO CIVIL: [REDACTED]

DOMICILIO: [REDACTED]

TELEFONO: [REDACTED]



Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Artículo 106. La clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que: I. Se reciba una solicitud de acceso a la información; II. Se determine mediante resolución de autoridad competente, o III. Se generen versiones públicas para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia previstas en esta Ley.

Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Artículo 116. Se considera información confidencial la que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable. La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y solo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los Servidores Públicos facultados para ello. Asimismo, será información confidencial aquella que presenten los particulares a los sujetos obligados, siempre que tengan el derecho a ello, de conformidad con lo dispuesto por las leyes o los tratados internacionales.

ESCOLARIDAD

EDICACIÓN PRIMARA

ESCUELA: "JOSE O'LOPEZ"

DOMICILIO: UNION S/N SAN FRANCISCO LACHIGOLO TLAC

PERIODO: DE 1982 A 1988

DOCUMENTO RECIBIDO: CERTIFICADO

EDUCACIÓN SECUNDARIA:

ESCUELA- ESCUELA SECUNDARIA TECNICA No. 147

DOMICILIO: SAN SEBASTIAN ABASOLO

PERIODO: DE 1989- 1991

DOCUMENTO RECIBIDO: CERTIFICADO

EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

ESCUELA- C.B.T I.S NUM. 123

DOMICILIO: SANTA LUCIA DEL CAMINO, OAX..

PERIODO: DE 1991 A 1994

DOCUMENTO RECIBIDO: CERTIFICADO

EDUCACIÓN PROFESIONAL

ESCUELA- UNIVERSIDAD AUTONOMA BENITO JUAREZ DE OAXACA
FACULTAD DE CONTADURIA Y ADMINISTRACIÓN

DOMICILIO: AV. UNIVERSIDAD EX HACIENDA 5 SEÑORES

PERIODO: DE 1994 A 1999

DOCUMENTO RECIBIDO: CEDULA PROFESIONAL

DIPLOMADO EN HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL

ESCUELA- UNIVERSIDAD AUTONOMA BENITO JUAREZ DE OAXACA
FACULTAD DE CONTADURIA Y ADMINISTRACIÓN

DOMICILIO: AV. UNIVERSIDAD EX HACIENDA 5 SEÑORES

PERIODO: DE JULIO A OCTUBRE DE 2004

DOCUMENTO RECIBIDO: DIPLOMA

DIPLOMADO EN ADMINISTRACIÓN PUBLICA

ESCUELA- UNIVERSIDAD AUTONOMA BENITO JUAREZ DE OAXACA
FACULTAD DE CONTADURIA Y ADMINISTRACIÓN

DOMICILIO: AV. UNIVERSIDAD EX HACIENDA 5 SEÑORES

PERIODO: DE JULIO A DICIEMBRE 2005

DOCUMENTO RECIBIDO: DIPLOMA CON VALOR CURRICULAR

DIPLOMADO EN CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ESCUELA- AUDITORIA SUPERIOR DE ESTADO DE COAHUILA

PERIODO: DE OCTUBRE A FEBRERO 2016

DOCUMENTO RECIBIDO: DIPLOMA CON VALOR CURRICULAR

ESCUELA- AUDITORIA SUPERIOR DE ESTADO DE COAHUILA

PERIODO: DE OCTUBRE A LA FECHA.

EMPLEOS

DEPENDENCIA: VIVERES Y LICORES S.A. DE C.V.
DOMICILIO: [REDACTED]
PERIODO: DE JUNIO DE 1999 A NOV. 2000
PUESTO: AUXILIAR CONTABLE
AREA: DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
JEFE INMEDIATO: [REDACTED]

EMPRESA: [REDACTED]
DOMICILIO: [REDACTED]
PERIODO: NOV. 2000 A NOV. 2001
PUESTO: CONTADOR GENERAL

DEPENDENCIA: CONTADURIA MAYOR DE HACIENDA AHORA OSFE
DOMICILIO: CONSTITUCIÓN NUM. 519 OAXACA, OAX.
PERIODO: DE NOV. 2001 AL 15 DE ENERO DE 2005
PUESTO: AUDITOR
AREA: AUDITORIA

DEPENDENCIA: MUNICIPIO DE OCOTLÁN DE MORELOS, OAXACA
DOMICILIO: PALACIO MUNICIPAL S/NUM. OCOTLÁN
PERIODO: DEL 16 DE ENERO 2005 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2007
PUESTO: TESORERA MUNICIPAL
AREA: TESORERIA

EMPRESA: [REDACTED]
DOMICILIO: [REDACTED]
PERIODO: DEL 01 DE MAYO 2008 AL 31 DE MAYO DE 2009
PUESTO: ASESOR CONTABLE
AREA: DIRECCION DE DESARROLLO Y ATENCION GUBERNAMENTAL

DEPENDENCIA: MUNICIPIO DE CHALCATONGO DE HIDALGO
DOMICILIO: PALACIO MUNICIPAL S/NUM. CHALCATONGO TLAXIACO
PERIODO: DEL 01 DE FEBRERO 2008 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2010.
PUESTO: ASESOR CONTABLE
AREA: TESORERÍA

DEPENDENCIA: MUNICIPIO DE SAN SEBASTIAN ABASOLO
DOMICILIO: PALACIO MUNICIPAL S/NUM. SAN SEBASTIAN ABASOLO TLACOLULA
PERIODO: DEL 01 DE ENERO 2008 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2010.
PUESTO: ASESOR CONTABLE
AREA: TESORERÍA

DEPENDENCIA: MUNICIPIO DE SANTIAGO MATATLAN
DOMICILIO: PALACIO MUNICIPAL S/NUM. SANTIAGO MATATLAN TLACOLULA

Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Artículo 106. La clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que:
I. Se reciba una solicitud de acceso a la información; II. Se determine mediante resolución de autoridad competente, o III. Se generen versiones públicas para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia previstas en esta Ley.

Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Artículo 116. Se considera información confidencial la que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable. La Información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y solo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los Servidores Públicos facultados para ello. Asimismo, será información confidencial aquella que presenten los particulares a los sujetos obligados, siempre que tengan el derecho a ello, de conformidad con lo dispuesto por las leyes o los tratados internacionales.

PERIODO: 01 DE ENERO 2009 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2010.
PUESTO: ASESOR CONTABLE
AREA: TESORERIA

DEPENDENCIA: MUNICIPIO DE SANTIAGO COMALTEPEC
DOMICILIO: PALACIO MUNICIPAL S/NUM. SANTIAGO COMALTEPEC IXTLAN DE JUAREZ
PERIODO: ABRIL 2010 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2010.
PUESTO: ASESOR CONTABLE
AREA: TESORERIA

DEPENDENCIA: MUNICIPIO DE SANTA MARIA EL TULE OAXACA
DOMICILIO: PALACIO MUNICIPAL S/NUM. SANTA MARIA EL TULE OAXACA.
PERIODO: DEL 01 DE ENERO 2011 AL 20 DE JUNIO DE 2012.
PUESTO: ASESOR CONTABLE
AREA: TESORERIA

DEPENDENCIA: MUNICIPIO DE YAXE OCOTLAN OAXACA
DOMICILIO: PALACIO MUNICIPAL S/NUM. YAXE, OCOTLAN OAXACA
PERIODO: DEL 01 DE ENERO 2008 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013.
PUESTO: ASESOR CONTABLE
AREA: TESORERIA

DEPENDENCIA: MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO LACHIGOLO OAXACA
DOMICILIO: DOMICILIO CONOCIDO S/N LACHIGOLO OAXACA
PERIODO: DE OCTUBRE 2011 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013.
PUESTO: ASESOR CONTABLE
AREA: TESORERIA

DEPENDENCIA: MUNICIPIO DE OAXACA DE JUAREZ
DOMICILIO: PLAZA DE LA DANZA S/N CENTRO OAXACA
PERIODO: 01 DE ENERO DE 2011 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013.
PUESTO: ASESOR CONTABLE DE LA REGIDURIA DE HACIENDA
AREA: REGIDURIA DE HACIENDA

DEPENDENCIA: MUNICIPIO DE OAXACA DE JUAREZ
DOMICILIO: AZUCENAS 405 COL. REFORMA
PERIODO: 01 DE MARZO DE 2014 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2016.
PUESTO: JEFE DE DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO
AREA: DIRECCIÓN DE AUDITORIA CONTABLE FINANCIERA Y SOCIAL (CONTRALORIA MUNICIPAL)

DEPENDENCIA: MUNICIPIO DE OAXACA DE JUAREZ
DOMICILIO: AZUCENAS 405 COL. REFORMA
PERIODO: 01 DE ENERO DE 2015 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2016.
PUESTO: CONTRALOR SOCIAL DEL MUNICIPIO DE OAXACA DE JUAREZ.
AREA: DIRECCIÓN DE AUDITORIA CONTABLE FINANCIERA Y SOCIAL (CONTRALORIA MUNICIPAL)

DEPENDENCIA: GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA (SECRETARIA DE ADMINISTRACION)
DOMICILIO: KM 11.5 CARRETERA INTERNACIONAL
PERIODO: 01 DE ENERO DE 2017 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2018.
PUESTO: JEFE DE DEPARTAMENTO DE CONTROL PRESUPUESTAL
AREA: DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARIA DE ADMINISTRACION

DEPENDENCIA: GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA (SECRETARIA DE BIENESTAR)
DOMICILIO: KM 11.5 CARRETERA INTERNACIONAL
PERIODO: 01 DE OCTUBRE DE 2018 A LA FECHA.
PUESTO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO
AREA: DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO.

DEPENDENCIA: MUNICIPIO DE OAXACA DE JUAREZ
DOMICILIO: PLAZA DE LA DANZA S/N CENTRO OAXACA
PERIODO: 01 DE ENERO DE 2019 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021.
PUESTO: ASESOR CONTABLE DE LA REGIDURIA DE HACIENDA
AREA: REGIDURIA DE HACIENDA

DEPENDENCIA: HONORABLE CONGRESO DEL ESTADO DE OAXACA
DOMICILIO: CALLE CATORCE ORIENTE NUMERO 1 SAN RAYMUNDO JALPAN
PERIODO: 01 DE ENERO DE 2022 A LA FECHA.
PUESTO: ASESOR (TECNICO DE LA COMISION DE HACIENDA Y DEUDA PUBLICA)
AREA: DIPUTADA TANIA CABALLERO NAVARRO.

CONOCIMIENTOS ADICIONALES.

MANEJO Y CONTROL DEL SISTEMA ESTATAL DE FINANZAS PÚBLICAS (SEFIP) DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS.

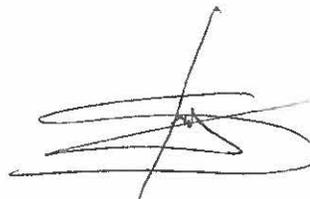
MANEJO Y CONTROL DEL SISTEMA VIATIC DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA.

VOCAL "A" DEL SUBCOMITE DE ADQUISICIONES DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA.

APOYO EN LA SOLVENTACIÓN DE OBSERVACIONES DE AUDITORIAS FEDERALES Y ESTATALES EN LOS DIVERSOS CAMPOS DE ACCIÓN.

REVISIÓN DE LA INTEGRACIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE ESTIMACIONES DE OBRA DE DIVERSOS PROGRAMAS.

ATENCION DE AUDITORIAS DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DE LA FEDERACIÓN, ÓRGANO SUPERIOR DE FISCALIZACIÓN DEL ESTADO DE OAXACA. OSFE OAXACA Y SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL.

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke at the bottom.

CURRICULUM VITAE



M.F. y L.C.P. LUIS ALFREDO POBLANO CONTRERAS.

INFORMACIÓN PERSONAL

Fecha de Nacimiento: [REDACTED]

Domicilio: [REDACTED]

Teléfono móvil: [REDACTED]

Correo electrónico: [REDACTED]

FORMACIÓN ACADÉMICA:

Licenciado en Contaduría Pública por la Universidad Mesoamericana.

Maestro en Fiscal por la Universidad Benito Juárez de Oaxaca.

Especialista en Justicia Administrativa por el Tribunal Federal de Justicia Administrativa.

Certificado por el INACIEP en Anticorrupción, Prevención de Lavado de Dinero, Administración de Riesgo Operativo, Compliance e Inteligencia Artificial.

RESUMEN DE CAPACIDADES:

Profesionista con experiencia en administración y optimización de recursos, auditoría gubernamental, financiera y fiscal, contabilidad, impuestos, control interno, organización de empresas. Desarrollador de equipos de trabajo competitivos. Fortaleza en el análisis y solución de problemas. Capaz de desarrollar y mantener relaciones laborales productivas y de empatía a todos los niveles de la organización. Comprometido con las responsabilidades asignadas.

Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Artículo 106. La clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que: I. Se reciba una solicitud de acceso a la información; II. Se determine mediante resolución de autoridad competente, o III. Se generen versiones públicas para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia previstas en esta Ley.

Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Artículo 116. Se considera información confidencial la que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable. La Información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y solo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los Servidores Públicos facultados para ello. Asimismo, será información confidencial aquella que presenten los particulares a los sujetos obligados, siempre que tengan el derecho a ello, de conformidad con lo dispuesto por las leyes o los tratados internacionales.

EXPERIENCIA PROFESIONAL:

- **CONSULTORIA FISCAL CONTADORES PÚBLICOS Y AUDITORES, S.C.,** firma corresponsal de SMS LATINOAMÉRICA.
Actualmente colaboro en la firma.
- **JEFSATURA DE LA GUBERNATURA.**
Puestos Desempeñados: **Jefe de Recursos Financieros.**
De abril 2019 a marzo 2020.
- **INSTITUTO DE CAPACITACIÓN Y PRODUCTIVIDAD PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE OAXACA. (ICAPET)**
Puestos Desempeñados: **Director Administrativo y Jefe de Recursos Humanos.**
De febrero 2014 a diciembre 2016.
- **AB InBev- GRUPO MODELO.**
Puestos desempeñados: **Auditor Interno, Asesor de Gerencia General y Gerente de Ventas.**
De agosto 2001 a noviembre 2013.
- **GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA. SECRETARÍA DE FINANZAS.**
Dirección de Auditoría e Inspección Fiscal.
Auditor en el departamento de visitas domiciliarias.
De enero 2001 a agosto 2001.

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

- **DIPLOMADO en Prevención de Lavado de Dinero, Administración de Riesgo Operativo, Compliance, Anticorrupción e Inteligencia Artificial. Certificado.**
Cámara de Diputados.
- **DIPLOMADO PRACTICO NORMAS DE INFORMACIÓN FINANCIERA (NIF 2019)**
MRCI.
- **ESTUDIO PRACTICO DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL.**
Instituto Superior de Estudios Fiscales, A.C.
- **DIPLOMADO LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA.**
Asociación Nacional de Organismos de Fiscalización Superior
- **DIPLOMADO EN CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL.**
Asociación Nacional de Organismos de Fiscalización Superior
- **DIPLOMADO EN GESTIÓN DE MUNICIPIOS.**
Instituto Politécnico Nacional.
- **LEY SARBANES OXLEY (estudio y evaluación de control interno).**
Deloitte.

RESUMEN DE HABILIDADES:

Negociación. Liderazgo. Toma de decisiones. Manejo de problemas y conflictos. Comunicación asertiva. Flexibilidad y adaptación. Trabajar en equipo. Confiante. Trabajador. Positivo. Confianza. Seguridad. Honestidad. Saber trabajar bajo presión. Proactivo.





HUGO CORDOVA TRUJILLO

Curriculum vitae

Tél. fijo: [REDACTED]

móvil: [REDACTED]

[REDACTED]@hotmail.com

Perfil

Profesionista en contaduría con experiencia en el área de investigación de crédito, colocación y recuperación de créditos, con capacidad de trabajar en equipo y bajo presión. Buscando la mejora continúa en lo personal, profesional y familiar.

Datos generales

Licenciado en Contaduría Pública, egresado de la U.A.B.J.O.

Título Profesional

Edad: [REDACTED]

Estado Civil: [REDACTED]

Domicilio: [REDACTED]

Conocimiento computación: 50% (office)

Dependientes económicos: [REDACTED]

Ultimo empleo

**SECRETARIA DE FINANZAS DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE OAXACA (DIRECCION DE INGRESOS HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2014, TESORERIA POSTERIOR AL 01 DE ENERO DE 2016)
(01 DE OCTUBRE AL 31 MAYO DE 2019)**

JEFE DE DEPARTAMENTO

Revisión de Conciliaciones Bancarias (cheques e Inversión).

Depuración de Cuentas Contables.

Revisión de la contabilidad Generada por el departamento de Control de Fondos.

Respuesta a los oficios enviados por las Unidades Responsables.

Control y seguimiento de Créditos Puente y Fondos Revolventes.

Verificación de la cuenta contable en las propuestas manuales.

Solventación de auditorías por lo correspondiente al departamento.

Recepción de documentación diaria de los pagos realizados.

Resguardo y custodia de la documentación soporte de los pagos realizados por los recursos estatales y federales.

Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Artículo 106. La clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que: I. Se reciba una solicitud de acceso a la información; II. Se determine mediante resolución de autoridad competente, o III. Se generen versiones públicas para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia previstas en esta Ley.

Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Artículo 116. Se considera información confidencial la que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable. La Información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y solo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los Servidores Públicos facultados para ello. Asimismo, será información confidencial aquella que presenten los particulares a los sujetos obligados, siempre que tengan el derecho a ello, de conformidad con lo dispuesto por las leyes o los tratados internacionales.

**SECRETARIA DE FINANZAS DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE
OAXACA (DIRECCION DE INGRESOS, UNIDAD DE PLANEACION Y
OPERACIÓN FINANCIERA, CONTROL DE FONDOS)**

(25 de Febrero de 2013 al 30 de Septiembre de 2013)

ANALISTA

Recepción de Documentación del Departamento de Pagos
(OTB,SPEIS,CHEQUES)

Recepción de Pólizas Manuales y Conciliaciones.

Separación de la Documentación según el Programa Federal

Integración de Documentación de los Programas Federales para
Auditoría.

Impresión de Auxiliares, Pólizas de Diario y Egreso.

Solventación de Observaciones de Auditoría.

Proporción de Documentación (POLIZAS MANUALES, OTB,SPEI,
CHEQUES) A OTRAS AREAS.

**SECRETARIA DE FINANZAS DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE
OAXACA (DIRECCION DE AUDITORIA E INSPECCION FISCAL,
PROGRAMACION Y REVISION MASIVA)**

(05 de Noviembre 2012 al 25 de Febrero de 2013)

AUDITOR

Análisis de Dictámenes de Contribuyentes Personas Físicas y Morales.

Revisión de Papeles de Trabajo.

Análisis de Comportamiento Fiscal.

Propuestas de Contribuyentes (1ª Cartas)

Elaboración de 2ª Cartas.

Seguimiento de Propuestas (Enriquecimiento y Actualización).

NUESTRA CAJA

(1 de Agosto del 2012 al 31 de Octubre del 2012)

Ejecutivo de Crédito y Cobranza

ACTIVIDADES PRINCIPALES

Responsable de la administración, investigación, seguimiento y
resultado de la cartera.

Responsable de la emisión de informes, evaluación de riesgos y
seguimiento extrajudicial.

Elaboración de Contratos, Aplicación y Elaboración de Procesos.

Recuperación de Cartera.

Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Artículo 106. La clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que: I. Se reciba una solicitud de acceso a la información; II. Se determine mediante resolución de autoridad competente, o III. Se generen versiones públicas para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia previstas en esta Ley.

Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Artículo 116. Se considera información confidencial la que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable. La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y solo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los Servidores Públicos facultados para ello. Asimismo, será información confidencial aquella que presenten los particulares a los sujetos obligados, siempre que tengan el derecho a ello, de conformidad con lo dispuesto por las leyes o los tratados internacionales.

Los tipos de cartera atendida son:
Consumo e Hipotecaria, Grupal e individual.

FINANCIERA CONSORCIO CRUZ GIRON S.A. de C.V. SOFOM ENR
(1 de Marzo del 2008 al 17 de Marzo del 2012)

Ejecutivo de Crédito y Cobranza

ACTIVIDADES PRINCIPALES

Responsable de la administración, investigación, seguimiento y resultado de la cartera.

Responsable de la emisión de informes, evaluación de riesgos y seguimiento extrajudicial.

Elaboración de Contratos, Aplicación y Elaboración de Procesos.

Recuperación de Cartera.

Los tipos de cartera atendida son:
Consumo e Hipotecaria, Grupal e individual.

Prácticas Escolares:

Servicio Social (Servicio de Administración Tributaria Jun. 2006/Dic. 2006)

Prestador de Servicios.

Cursos asistido últimos años:

INTERPRETACION DE ESTADOS FINANCIEROS
Audio Conferencia
Servicio de Administración Tributaria.

NOTIFICACION.
Instituto para el Desarrollo Técnico de las Haciendas Públicas (INDETEC), [REDACTED]

CODIGO FISCAL PARA EL ESTADO DE OAXACA.
Instituto para el Desarrollo Técnico de las Haciendas Públicas (INDETEC), [REDACTED]

REFORMAS FISCALES 2013,
Instituto para el Desarrollo Técnico de las Haciendas Públicas (INDETEC), [REDACTED]

Centro Cultural Alfredo Bernardo Nobel (CECABEN)
Curso Básico de Computación (2002)

LAVADO DE DINERO Cooperativa Acreimex S.C. DE A.P. DE R.L.
RECUPERACION DE CARTERA Cooperativa Acreimex S.C. DE A.P. DE R.L.

AUDITORIA GUBERNAMENTAL Colegio de Contadores Públicos del Estado de Oaxaca, A.C. (IMCP)
Diploma.

DESARROLLO DE HABILIDADES GERENCIALES Y/O DIRECTIVAS, AVAC,
S.C.

Diploma

BASE NORMATIVA DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL.

Instituto para el Desarrollo Técnico de las Haciendas Públicas
(INDETEC), C.P. Julio Cesar Pedraza González.

Diploma.

DIPLOMADO VIRTUAL DE LA LEY CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

Sistema Nacional de Fiscalización

ASOFIS

CONAC.

Diploma.

DIPLOMADO VIRTUAL DE LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA

Sistema Nacional de Fiscalización

ASOFIS

CONAC.

Diploma.

**Actividades de
dominio**

Manejo de automóvil y motocicleta, licencia vigente

Computadora, fax

Microsoft Office e internet

RESPECTUOSAMENTE



Hugo Córdoba Trujillo

Junio 2019